登録者カード(物品の製造・販売、役務の提供)

(記入例)

太枠線内を記入してください。(※前年度、本市に登録していた場合は前年度登録番号を記入願います。)
 本社から支店等に委任する場合、記入欄には、委任先となる支店等の事業所名・支店長名・所在地・TEL番号・FAX番号・メールアドレスを記入してください。

「※前年度登録番号(資格承認番号)」は、「令和5・6年度競争入札参加資格承認書」の右上に記載があります。
 なお、記入いただく「資格承認番号」は、同じ区分のものをご記入願います。前年「建設工事」に登録して、今回「物品製造・役務の提供等」に初めて登録する場合は、「物品製造・役務の提供等」の「※前年度登録番号」は空欄になります。

(フリガナ) ○○○カブシキガイシャ シロイシエイギョウシヨ		※前年度登録番号	
商号・名称 ○○○株式会社 白石営業所		○○○	
代表者氏名	職名	氏名	
白石 次郎	所長	白石 次郎	
所在地 〒111-1112 白石市大手町0番0号			
TEL 0224-00-0000		FAX 0224-00-0000	
メールアドレス ○○○@shiroishi.city.mmm			

支店等に委任がある場合は、その委任先の内容を記入してください。
 (例)
 委任がある場合、代表者職氏名の欄は、支店長の職氏名になります。

登録したい業種の記入欄に○を付けてください。

物品の製造・販売	事務用品類	図書	紙・紙加工品類	電子計算機類	学校・保育教材	運動用品	衣料寝具	事務機器	什器	室内装飾品	家庭用電気器具	精密機器類	電気・通信用機器類	その他の機器類※	厨房機械器具	自動車	自動車部品・修理	燃料	土木・建設・建築材料	消防・防災用品	医薬品・医療用品類	その他薬品等※	医療用機器	雑貨等	印刷・製本	百貨店・総合商社等	介護・福祉用品	その他の物品※	不要品買い上げ
略称	事	図	紙	電	教	運	衣	務	什	装	家	精	通	他機	厨	自	部	燃	土	消	医	他薬	療	雑	印	百	介	他物	買
記入欄	○													○								○		○					○

登録したい業種の記入欄に○をつけてください。なお、詳しい分類は、別シートにあります。必ず営業品目一覧を参照してください。

役務の提供	運搬請負	広告・宣伝	航空写真	情報処理	検査業務	調査業務	クリーニング	車両	コンピュータ	医療機器	介護・福祉用品	仮設施設	その他の物品※	翻訳・通訳	道路・公園清掃	下水道管理	建物清掃	電気冷暖房保守	警備等	通信施設保守	ポイラー管理	エレベーター保守	コンピュータ保守	浄化槽清掃	害虫駆除	その他保守管理※	廃棄物処理	その他業務委託※
略称	搬	広	航	情	検	調	ク	車	コ	医	介	仮	他	翻	道	下	建	電	警	信	ポ	エ	コ	浄	害	他保	廃	他委
記入欄		○											○													○		○

業種内の、「その他○○」を選んだ場合又は適当な業種がない場合は、詳しい内容を記入してください。

※業種内の、「その他○○」を選んだ場合又は適当な業種がない場合は、詳しい内容を記入してください。

その他の機器類: 芝刈り機、電動工具
 その他の薬品等: 除草剤、農薬、塩素
 その他の物品: 天幕、旗、肥料
 賃貸借その他の物品: 催事用備品、計測機器
 その他保守管理: 貯水槽清掃
 その他業務委託: 催事の企画運営、行政計画策定

整理番号	受付年月日
提出書類	☐ 入札参加資格審査申請書 ☐ 経営規模総括表 ☐ 全部事項証明書(個人:身分証明書) 未納(滞納)がない証明書 又は直近2年度分の課税されている全ての 税目が記載された納税証明書 ☐ 国税 ☐ 都道府県税 ☐ 市町村税(東京23区内は不要) ※委任状がある場合は、委任先事業所が所在する都道府県及び市町村の証明書 ☐ 許可書、登録証明書 (必要な場合のみ) ☐ 物品納入、役務提供実績書 ☐ 印鑑証明書 ☐ 委任状(該当者のみ) ☐ 使用印鑑届(該当者のみ) ☐ 誓約書 ☐ 返信用封筒(長形3号) 2通 ※宛先明記、切手貼付されたもの 整理時 番申 号請 工 事 請 負 測 量 ・ 設 計 等

記入しないでください。

注意事項) ・「整理番号」、「受付年月日」、「提出書類」の欄には記入しないでください。