**令和7年度　白石市職員採用試験（社会人経験者）職務経歴等確認票**

記入日　　　　　年　　月　　日

**１　受験者の氏名等**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **職種区分** | 行政　・　土木 | **受験番号** |  | |
| **ふりがな**  **氏名** |  | | | |
|  | | | |
| **生年月日** | 昭和・平成　　　　年　　　　月　　　　日 | | | 令和８年４月１日時点で  満　　歳 |
| **最終学歴** | 学校名、学部・学科・専攻名 | | | 卒業年月 |
|  | | | 年　　月 |
| **免許・資格** | 名称 | | | 取得年月 |
|  | | | 年　　月  年　　月  年　　月 |
| **最終合格**  **した場合の**  **採用希望年月日** | ※令和８年１月１日から令和８年４月１日までのいずれかの日  （現時点での希望年月日を記入してください。最終合格後、市との協議で採用年月日を決定します。）  令和　　年　　月　　日 | | | |
| **特記事項** |  | | | |

**２　職務経験等**

　　会社員、団体職員、自営業者、アルバイト、公務員等として、週３０時間以上の勤務（就業規則等で定められた勤務時間。残業時間を除く。）を１年以上継続して就業していたものについて、新しい順に、以下の表に全て記入してください。これらの職務経験期間が、直近９年（平成２８年１０月１日から令和７年９月３０日まで）のうち通算５年以上あることを要します（１か月未満の日数は、３０日を１か月として計算します。）。

　１つの勤務先で人事異動等により所属部署や職務の内容が複数ある場合は、１つの勤務先の記入欄に複数の所属部署や職務の内容を記入してください。

複数の職務経験がある場合は通算することができますが、同一期間に複数箇所で勤務した場合は通算できるのはいずれか１つの職務経験のみです。

休業等（傷病休暇、育児休業等）のために業務に従事しなかった期間が１か月以上ある場合は、就業規則等で認められたものであっても、その期間は職務経験には通算できません（産前産後休業の期間は通算できます。）。この場合、当該休業等に引き続く前後の勤務期間は職務経験に通算できますので、休業等があった場合はその旨を記入してください。

同一の雇用者に実態として１年以上継続して雇用されながら、契約更新を繰り返す有期雇用契約などにより、更新に際し空白期間（１年につき７日間以内に限る。）が設けられた場合、空白期間の前後の従事した期間を合算した場合にその期間が１年以上であれば、その期間を職務経験に通算することができます。

　（職務経歴がこの用紙に書き切れない場合は、必要な記入欄の行の幅を広げる、枚数を各自複写する等して作成してください。）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **勤務先（会社名等）**  **所属部署名**  **役職名** | **雇用**  **形態** | **職務の内容** | **勤務先**  **在職期間** | **勤務先**  **在職**  **月数** |
| （直近・現在） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| （１つ前） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| （２つ前） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| （３つ前） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| （４つ前） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| （５つ前） |  |  | 年　月  ～  年　月 | 月 |
| **職務経験期間　合計** | | | 月 | |

**３　志望理由等**

（１）あなたが白石市役所に就職（転職）しようと考えた理由について、また、いつ頃、どのようなきっかけで志望するようになったのかなど、具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |

（２）あなたの職務経験のうちどのような経験が白石市役所での仕事に生かせると考えますか。理由を含め具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |

（３）あなたの職務経験を踏まえ、白石市役所のどの部署でどのような仕事に携わりたいですか。理由を含め具体的に記入してください。

|  |
| --- |
|  |