

令和7年8月 白石市教育委員会定例会 会議録

- 1 招集日時 令和7年8月5日（火） 午後1時30分
- 2 招集場所 白石市役所3階第3会議室
- 3 出席者 半沢教育長、小室委員、鈴木委員、大橋委員、志村委員
- 4 欠席委員 なし
- 5 説明のため出席した者
教 育 部 山田教育部長
学 校 管 理 課 山田課長、石田教育専門監
澁谷課長補佐兼学校給食センター所長
山田課長補佐
生 涯 学 習 課 佐藤課長
こども未来課 菅野課長
図 書 館 半澤館長
- 6 本委員会の書記は、次のとおりである。
山田学校管理課長補佐
- 7 開 会 午後1時30分
- 8 議事日程
・第26号議案 教育に関する事務の点検・評価報告書（令和6年度実施事業）
について（案）（継続審議）
- 9 前回会議録の承認について
教育長： （委員全員に諮って）承認する。
- 10 教育委員会会議録署名委員の指名について
教育長： 大橋委員及び志村委員を指名する。
- 11 教育長報告事項
（1）一般事務報告

- 1) 第1回白石市医療的ケア検討委員会(7/4)(こども未来課長)
- 2) 白石市保育者研修会(7/5)(こども未来課長)
- 3) (仮称)白石市認定こども園・子育て支援拠点施設基本設計ワーキンググループ(7/7)(こども未来課長)
- 4) AIによる学習評価研修会(7/22・30)(教育専門監)
- 5) 社会教育委員の会議(7/23)(生涯学習課長)
- 6) p4c 担当者会研修会(7/23)(教育専門監)
- 7) 中学生オーストラリア派遣事業(7/28~8/6)(学校管理課長)
- 8) 小学生海老名市派遣事業(7/31~8/1)(学校管理課長)
- 9) 第1回公立認定こども園の幼児教育・保育検討委員会(8/4)(こども未来課長)

(質疑等)

小 室 委 員 : 「(1) 一般事務報告の4)、AIによる学習評価研修会」について伺います。研修会の参加者はどういった方々でしたか。

教 育 専 門 監 : 参加者は全体で59名でした。各学校の管理職に加えて、中学校の理科、数学の教員、その他各学校の希望者となっております。

(2) 専決事務報告

- 1) 令和8年度使用教科用図書採択調整案の承認について(教育専門監)

(3) その他

- 1) その他

総合防災訓練の報告について

学校管理課長 : 前回の定例会で報告しておりました、総合防災訓練の報告について、危機管理課において取りまとめた資料のうち、小・中学校分について、本日、お配りさせていただいております。今回の総合防災訓練の参加児童・生徒数は、1,674名でした。在籍者数が1,882名ですので、約9割が参加いたしました。なお、教職員は、242名の参加となっております。

参加した児童・生徒からは、「自助・共助に関する意識を高めることができた」、「地域の人と協力することの大切さに気付いた」、「避難所でのようなことをするのかイメージできた」などの意見が寄せられました。

一方で、「各自治会の訓練計画を早めに学校と共有できると事前の指

導に生かせるのではないか」、「防災食について、食物アレルギーや宗教的な面の対応についても意識していく必要がある」などの意見が出されております。昨年に引き続き、年1回防災についてしっかり取り組むということで、各小・中学校において授業日として実施いたしました。

指定避難所での訓練の後、各学校において、防災学習に取り組むなどそれぞれの特色を生かした訓練であったようです。見えてくる課題もあったようですので、危機管理課とも調整し、それぞれの地区、学校に合った形で引き続き実施してまいりたいと考えております。

埋蔵文化財の事務権限移譲について

生涯学習課長：6月に宮城県文化財課による文化財保護法に係る届出・指示等の事務の権限移譲に関する説明会がありました。事務権限移譲の条件としては、継続的な体制の構築（専門職員の安定的確保）と県の基準に準拠した事務処理が求められています。本市では事務移譲を希望しており、現在のところ県内で移譲を希望しているのは本市のみとのことです。

移譲される事務の対象は、大学などの研究機関の発掘調査に関する届出・指示のほか、民間事業者が開発行為を行う際の届出・指示、また、市の土地開発公社、NTTなどが行う発掘や遺跡発見に関するものが対象となっており、国や都道府県などと法令に定めのある権限については宮城県から市町村に権限を移譲する予定はないとのことです。

週内には、移譲に関する最終意思確認が県から教育長あてに届く予定です。県としては、8月22日を目途に事務移譲に関する最終意思確認をしたいとのことです。県としては、本市の移譲意思の確認の後、11月の県議会で県の文化財保護条例の改正を予定しているとのことです。県は、県内市町村からの意見を踏まえて事務取扱のガイドラインをできる限り早く提示するとともに、事業者にも周知していくとのことです。

本市では、県の条例改正を受け、事務の取扱要領を作成し、事業者へ周知する予定です。

教 育 長：少し、難しい話かもしれませんが、市長会などを通して県の受け持っている事務の権限の一部について、市で行うことができるよう権限の一部を移譲していただきたいと数年前からお願いをしており、この度実現の運びとなったということです。ただし、最終的には11月の県議会で条例改正が可決されなければなりません。いずれにしても、本市としては、文化財の発掘について、事務権限の一部について県から移譲を希望しているということです。この件については、開発を行う際遺跡の発掘

調査を行わないと開発ができません。県の場合であれば、順番等もあるためより迅速に対応するため権限移譲を県に願い出たということです。

今週中に届く、事務移譲の意思確認については、県の水準を満たすよう努力していく旨回答する予定です。

要望書（地区公民館の指定管理）について

生涯学習課長：7月28日に市のまちづくり連合会から市長あて、地区公民館の指定管理に関する要望書が提出されました。内容としては、地区公民館の事務員の積算を現状の1.5人から2人にして欲しいといったものです。

単に人数の増といった対応ではないが何らかの対応は行うこととし検討しているところです。

教 育 長：各地区公民館館長8人の連名で1.5人から2人という要望がなされたものです。市としては前向きに、どのような形がよいのか検討していくということです。

要望書（白石茶道会）について

生涯学習課長：8月4日に市長あて、白石茶道会の活動に関する要望書の提出がありました。昨今の物価高騰、インバウンド需要によりお茶の入手が困難となっている状況にある中、参加者に転嫁することなく、なるべく敷居を低くして茶道文化に触れて欲しいとの観点から、現在、市からの補助は行われていませんが、今後、補助をお願いできないかといったものでした。

白石茶道会は教育関係機関などにおいて茶道体験を行っていただいていることもあり、市長からも前向きに検討する旨の話をしているところです。

白石蔵王高原マラソンのエントリー数について

生涯学習課長：7月6日に募集を終了し、今大会には1,108人の方からエントリーがありました。昨年と比較し、48人の増加となっております。その他、白石中学校、福岡中学校、東中学校の生徒32人からボランティアの申し出をいただいております。

市内私立認可保育所の認定こども園化について

こども未来課長：現在、市内の複数の私立認可保育所運営事業者より令和8年度から認定こども園へ移行したい旨の連絡をいただいています。このことか

ら8月25日に開催される子ども・子育て支援法に基づく市の合議制機関である「白石市子ども・子育て会議」において、利用定員の設定に関して意見聴取を行い、その後、10月1日までに宮城県に対し、認定こども園の認可申請書の仮提出が行われる予定となっております。仮提出終了後には、県の認定こども園審議会で審査が行われ、2月の本申請を経て3月中に認可が下りる予定となっております。詳細につきましては、次回の定例教育委員会でご報告させていただく予定です。

教 育 長 : (1) 一般事務報告、(2) 専決事務報告、(3) その他について
(委員全員に諮って) 承認する。

1 2 議 事

- ・第26号議案 教育に関する事務の点検・評価報告書（令和6年度実施事業）について
(案) (継続審議)

(質疑等)

教 育 長 : 本日は第26号議案、教育に関する事務の点検・評価報告書（令和6年度実施事業）について、継続審議分を議題といたします。それでは、お手元の資料「国際理解教育推進事業」について説明をお願いいたします。

教 育 専 門 監 : 前回の定例教育委員会でご指摘いただきました点を踏まえ、事業の成果・課題等の欄に、教育課程特例校、英語特区の事業について、研修会、英語ボランティア活動を追記いたしました。

また、ALTの活用について、前回の定例教育委員会終了後に再度データを確認したところ、派遣会社から提供されたデータに誤りがあることが分かりました。本日、再提出いたしました資料の事業実績数値を訂正しております。

ALTの訪問日数については前年度から減少しております。また、同様に1日当たりの指導時数も減少しております。この原因は、訪問日数については、令和5年度と令和6年度では登校する授業日数が3日程度少なかった点が要因の1つと思われます。また、1日当たりの指導時数の減少については、行事等で指導時間を組むことができなかったことが原因であると考えております。

先日、小中学校の英語教育担当が集まる英語推進委員会の会議がありましたので、ALTの活用を促すように話をしたところです。ま

た、授業の中で効果的に ALT を活用することが重要と考えますので、今後、研修や情報交換の場を用意するということを加筆しております。以上のことから評価についても B 評価といたしました。

教 育 長 : 本日は、項目が前回より少ないので 1 つ 1 つ委員の皆様にご意見をお伺いいたします。委員の皆様からご質問、ご意見等あればお願いいたします。

無いようであれば、次に移ります。それでは、生徒指導関係事業について、説明をお願いします。

教 育 専 門 監 : こちらについても、事業の成果・課題等を修正いたしました。令和 6 年度の各学校、相談機関、SSW、SC の活動について、前回提出分からさらに詳細を記載しております。そして、学びの多様化学校である白石きぼう学園の状況も不登校対策の大きな柱の 1 つであることから、記載をしております。課題に関する記述も内容を精査し、学校の取り組み、それから関係機関との連携というように文章を修正しています。評価に関しても学校、各関係機関が様々な悩みを抱える児童・生徒、それから保護者に寄り添って支援をしているところですが、不登校や問題行動が令和 5 年度、令和 6 年度と多い状態が続いていることを勘案して、B 評価としております。

教 育 長 : この件について、委員の皆様からご質問、ご意見等あればお願いいたします。

無いようであれば次に移ります。続いて、地域学校協働活動推進事業について、お願いします。

生涯学習課長 : この事業については、事業の実績の欄に年間活動延べ日数を追加しました。また、事業の成果・課題等の課題についても少子化による地域コミュニティの衰退が懸念される状況においても本市では、学校と地域が連携し、伝統をつなぐ試みがなされていると記載しています。

教 育 長 : この件について、委員の皆様からご質問、ご意見等あればお願いいたします。

無いようであれば次に移ります。続いて、史跡環境整備事業、市内遺跡発掘調査等事業についてお願いします。

生涯学習課長：この事業についても、前回のご指摘を踏まえ、事業の成果・課題等
中の文言を修正しております。

教 育 長：この件について、委員の皆様からご質問、ご意見等あればお願いいた
します。

無いようであれば次に移ります。続いて、預かり保育・延長保育
事業についてお願いします。

こども未来課長：前回から文言の修正を行った箇所をご説明いたします。事業の成
果・課題等において、前回、「夏季期間中」と記載していた点を「長
期休業日」に修正しております。また、併せて事業の実績の欄にお
いても、長期休業日の注釈を加えています。

前回の定例教育委員会で、これだけ時間外の保育を実施している
ことからすると、保護者の子育てを十分支援していると思われるの
で、評価を1段階上げてよいのではないかとのご意見をいただき
ましたが、保護者の就労状況等の関係から利用人数については、各
年度において大きな上下があることから目標を設定することが難し
く、目標を上回ったとする根拠が示しにくいことから担当所属とし
ては、前回同様B評価としております。

教 育 長：以上、文言の修正、評価についても説明がありましたが、委員の皆
様からご質問、ご意見等はございますか。

無いようですので、これで前回の定例会において、課題になって
いた点の説明は終わりました。全体を通して、委員の皆様からご質
問、ご意見等はございますか。

小 室 委 員：生涯スポーツ推進事業のページの「3 事業内容」の年度の表示につ
いては、令和6年度の表記が正しいと思いますので、修正をお願い
いたします。

教 育 長：修正をお願いします。ほかにございますか。無ければ、全体の説明
が終わりました。継続審議となっております本議案について賛成の皆
様は挙手をお願いします。

教 育 長：第26号議案について

(委員全員に諮って) 承認する。

教 育 長 : 本議案は、外部評価委員の評価を添えて9月の市議会定例会に報告をさせていただき、併せてホームページにおいて、公表をさせていただきます。

13 その他

学校管理課長 : 先日、7月11日に開催された東北六州市町村教育委員会連合会教育委員・教育長研修会にご参加いただきありがとうございました。来年度の研修会は、会場でも説明があったとおり、令和8年7月16日、17日の両日、岩手県盛岡市で開催予定となっております。

また、次回教育委員会定例会は、8月28日(木)10時から白石市防災センター2階会議室で開催予定です。同日、昼食後、13時15分市役所を出まして、白石第一小学校での授業見学を行う予定となっております。5時間目の授業を見学する予定で、13時35分から14時20分までの授業を見学した後、校長室で意見の交換等を行っていただく予定です。概ね15時には終了したいと考えておりますので、どうぞよろしくお願いいたします。

以上

14 閉 会 午後2時30分 終了

15 本委員会の議決の結果は、次のとおりである。

- ・第26号議案 教育に関する事務の点検・評価報告書(令和6年度実施事業)について(案)(原案可決)

令和 7 年 8 月 5 日

署名委員

志村 洋一

署名委員

大橋 扶美子