

登 録 者 カ ー ド (測 量 ・ 設 計 ・ コ ン サ ル タ ン ト)

太枠線内を記入してください。(※前年度、本市に登録していた場合は前年度登録番号を記入願います。) なお、本社から支店等に委任する場合、記入欄には、委任先となる支店等の事業所名・支店長名・所在地・TEL番号・FAX番号・メールアドレスを記入してください。

(フリガナ)								※前年度登録番号	
商号・名称									
代 表 者 氏 名	職 名					氏 名			
所 在 地		〒 ー							
T E L						F A X			
メールアドレス									
登録したい業種の記入欄に○を付けてください。									
業 種		測 量 業 者	建 築 士 事 務 所	建 設 コ ン サ ル タ ン ト	地 質 調 査 業	補 償 コ ン サ ル タ ン ト	不 動 産 鑑 定 業 者	土 地 家 屋 調 査 士	計 量 証 明 事 業 者
略 称		測	建	設	質	補	不	土家調	計
記 入 欄									
整 理 番 号						受 付 年 月 日			
提 出 書 類		☐ 入札参加資格審査申請書 ☐ 技術者経歴書 ☐ 業務経歴書 ☐ 営業所一覧 ☐ 全部事項証明書(個人:身分証明書) 未納(滞納)がない証明書 又は直近2年度分の課税されている全ての税目が記載された納税証明書 ☐ 国税 ☐ 都道府県税 ☐ 市町村税(東京23区内は不要) ※委任状がある場合は、委任先事業所が所在する都道府県及び市町村の証明書 ☐ 許可・登録書 ☐ 印鑑証明書 ☐ 委任状(該当者のみ) ☐ 使用印鑑届(該当者のみ) ☐ 誓約書 ☐ 業態調書 ☐ 返信用封筒(長形3号) 2通 ※宛先明記、切手貼付されたもの							
備 考						整 同 理 時 番 申 号 請	工 事 請 負		
							物 品 ・ 役 務 等		

注意事項)・「整理番号」、「受付年月日」、「提出書類」の欄には記入しないでください。