

住民票の写し等請求書（郵便等請求用）

白石市 長 殿

令和 年 月 日

| | | | | | |
|-------------|-------------|-----------|--|-----------|------------------|
| 請 求 者 | 住 所 | 〒 | | | |
| | フリガナ 氏 名 | | | 生年 月 日 | 大・昭 平・令 年 月 日 |
| | 電 話 番 号 | 自宅・携帯 () | | | |

※日中連絡がとれるところ

| | | | | | |
|----------------|-------------------|--|--|-------------------|--|
| 必 要 な 住 民 票 | 住 所 | 白石市 | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 前住所記載 | | | |
| | 世帯主氏名 | | | 個人の場合は 必要な方の氏名 | |
| | 請 求 者 と 世帯主の関係 | <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯にいる方（続柄 () (本人・同一世帯でない方は委任状が必要です) | | | |
| | 使いみち | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 車 <input type="checkbox"/> 金融機関・保険会社 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 登記・相続 <input type="checkbox"/> 官公庁 <input type="checkbox"/> 勤務先・学校 <input type="checkbox"/> 保険会社 <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> その他 () | | | |

◆ 何の証明が必要です。必要なものの□にレ点をつけて、必要通数をお書きください。

| 証 明 の 種 類 | 手数料 | 通 数 | 金 額 |
|---|------|-----|-----|
| <input type="checkbox"/> 住民票 世帯全員分（謄本） <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 10px;">同一世帯で</div> <div style="display: flex; flex-direction: column;"> <div><input type="checkbox"/> 4人まで 1通</div> <div><input type="checkbox"/> 5～8人まで 1通</div> <div><input type="checkbox"/> 9人以上 1通</div> </div> </div> | 300円 | 通 | 円 |
| <input type="checkbox"/> 住民票 個人分（抄本） | 300円 | 通 | 円 |
| <input type="checkbox"/> 除票の写し（転出・死亡等で除かれた方の住民票） | 300円 | 通 | 円 |

◆ 住民票に次の記載も必要な時は、該当する□にレ点をつけてください。
通常は住所・氏名・生年月日・性別のみの記載となります。

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 続柄・世帯主 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> マイナンバー（個人番号）※使いみちは必ず記入してください く <u>使いみち</u> : | > |
|---|---|

| | |
|-------------|--|
| 通 信 欄 | ※その他、住民票を請求する上で伝えておきたい事があれば、こちらにご記入ください。 |
|-------------|--|

【郵便請求の方法について】

- ①手数料は、郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。
(住民ポストをご利用される方のみ、現金も可とします。)
- ②返信用封筒および郵便切手も同封してください。
- ③請求される方の身分証明書の写し(マイナンバー(個人番号)カード・免許証・資格確認書等のコピー)も同封してください。
- ④身分証明書の写しに記載された住所にしか返送できません。

※手数料は平成22年4月1日現在の料金です。