Ver.9.0.1

白石市　入札参加資格審査申請書【物品の製造・販売、役務の提供】

物品の製造・販売、役務の提供に係る入札に参加する資格の審査を申請します。

記入例

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。（正しく入力できていない場合もピンク色になります）
エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。
行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので、必ずお読みください。

A.本社(店)情報

(1) 郵便番号	1234567 例)1000001　「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。
(2) 住所	徳島県徳島市川内町123番地の4 都道府県から入力してください。
(3) 商号又は名称フリガナ	ニホンケンセツカブシキガイシャ 例)カブシキガイシャスズキグミ　正式名称を全角カタカナで入力してください。
(4) 商号又は名称	日本建設株式会社 例)株式会社鈴木組　正式名称で入力してください。
(5) 代表者役職	代表取締役 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
(6) 代表者氏名フリガナ	サトウ　タロウ 全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。
(7) 代表者氏名	佐藤　太郎 姓と名は１文字分空けてください。
(8) 電話番号	012-345-6789　内線番号(　　) 例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。
(9) ＦＡＸ番号	098-765-4321 例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。
(10) メールアドレス	taro.satou@xxxxxx.jp @を含む半角文字で入力してください。
(11) 登記上の所在地	一致する 登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。
登記、または住民票上の所在地とは異なる住所を記入した場合、「(11)登記上の所在地」にリストから「一致しない」を選択してください。

「株式会社」「有限会社」等は省略せずに正式名称をお書きください。
会社名と「株式会社」「有限会社」等の間にスペースは入れないでください。

B.契約する営業所情報

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。
入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

(1) 入札・契約権限の委任	しない リストから選択してください。
(2) 郵便番号	 例)1000001　「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。
(3) 住所	 都道府県から入力してください。
(4) 商号又は名称フリガナ	 例)カブシキガイシャスズキグミ　トウホクエイギョウショ 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、１文字空けて入力してください。
(5) 商号又は名称	 例)株式会社鈴木組　東北営業所 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、１文字空けて入力してください。
(6) 代表者(受任者)役職	 例)所長　正式名称で入力してください。
(7) 代表者(受任者)氏名フリガナ	 全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。
(8) 代表者(受任者)氏名	 姓と名は１文字分空けてください。
(9) 電話番号	内線番号(　　) 例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。
(10) ＦＡＸ番号	 例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。
(11) メールアドレス	 @を含む半角文字で入力してください。

「○○株式会社　大阪営業所」のように会社名と営業所名の間にスペースを入れてください。

C.担当者情報

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。
作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

自治体からの種々の連絡に対応できる方の情報を入力してください。
行政書士が代理申請する場合は、「D.申請代理人情報」に入力してください。

(1) 部署名・役職名	総務課 代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を入力してください。
(2) 氏名フリガナ	サトウ　ハナコ 全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。
(3) 氏名	佐藤　花子

白石市　入札参加資格審査申請書【物品の製造・販売、役務の提供】

Ver.9.0.1

姓と名は１文字分空けてください。

(4) 郵便番号

本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(5) 住所

本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。

(6) 電話番号　012-345-6788　内線番号（　）

本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(7) ＦＡＸ番号　098-765-4322

本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) メールアドレス　hanako.satou@xxxxx.jp

本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

D.申請代理人情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

(1) 代理申請　しない

リストから選択してください。

(2) 氏名フリガナ

全角カタカナで入力してください。姓と名は１文字分空けてください。

(3) 氏名

姓と名は１文字分空けてください。

(4) 行政書士登録番号

例)00000000　8桁の数字を入力してください。

(5) 郵便番号

例)1000001　「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

(6) 住所

都道府県から入力してください。

(7) 電話番号

例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。

(8) ＦＡＸ番号

例)0000-00-0000　半角の数字とハイフンで入力してください。

(9) メールアドレス

@を含む半角文字で入力してください。

E.経営情報

(1) 営業年数　15 年

年数を数字でご記入ください。

例)10　登録を希望する業種に係る事業の開始日（複数の業種を希望する場合は最も早い開始日）から直前の営業年度の終了日までの期間（１年未満切り捨て）を入力してください。
ただし、この間に当該事業を中断した期間がある場合には、これを除いた期間（１年未満切り捨て）を入力してください。

(2) 常勤職員の人数　15 人

申請日現在、申請日の属する月の初日、申請日の属する月の前月末のいずれかにおける取締役等を含んだ総職員数を入力してください。

(3) 自己資本額

貸借対照表を確認し、下記を参考に入力してください。
　払込資本金…純資産の部の資本金の額
　準備金・積立金等…純資産合計から資本金及び繰越利益剰余金を差し引いた額
　次期繰越利益（欠損）金…純資産の部の繰越利益剰余金の額

区分	直前決算時(千円)	決算後の増減額(千円)	合計(千円)
①払込資本金			0
②準備金・積立金等			0
③次期繰越利益(欠損)金			0
④合計	0	0	0

(4) 経営状況（流動比率）

区分	直前年度分決算	
流動資産(a)		千円
流動負債(b)		千円
流動比率(a/b×100)		%

F.業種情報

(1) 製造・販売等実績

実績高を入力してください。
決算が１事業年度１回の場合には、「直前２年度分決算」及び「直前１年度分決算」の右欄のみに入力してください。

Ver.9.0.1

白石市　入札参加資格審査申請書【物品の製造・販売、役務の提供】

直前２年度分決算（千円）			直前１年度分決算（千円）			直前２ヶ年間の年間平均実績高（千円）
から*1	2024/4/1	から*1	から*1	2025/4/1	から*1	
まで*1	2025/3/31	まで*1	まで*1	2026/3/31	まで*1	
	210,000			212,000		211,000

*1 例)2026/4/1、R8/4/1　年月日を入力してください。

(2) 設備の額

機械装置類（千円）	
運搬具類（千円）	
工具その他（千円）	
合計（千円）	0

(3) 主要設備の規模

希望する業種に係る主要なものの名称・能力及び台数を入力してください。

(4) 希望する資格の種類等

資格を希望する場合、希望欄にリストから「○」を選択してください。複数選択可。
*1 「その他」の営業品目を希望する場合、具体的な内容欄を入力してください。

営業品目		具体例	希望	具体的な内容
物品の製造・販売	事務用品類	一般文具店で扱う文房具・事務用機械器具、バッチ・トロフィー・ワッペン・ネームプレート、印章・ゴム印　等	○	
	図書	書籍・雑誌・地図　等		
	紙・紙加工品類	和洋紙・ステッカー・ラベル、封筒、複写用感光紙　等		
	電子計算機類	コンピューター・磁気テープ・インクリボン・ＦＤ・コンピューターソフト　等		
	学校・保育用教材	教材・教材機器・理科実験器具・保育用教材・遊具、楽器・楽譜・ＣＤ　等		
	運動用品	運動用具・運動器具・武道衣・運動衣　等		
	衣料寝具	作業服・手袋・安全靴・作業帽・毛布・敷布　等		
	事務機器	複写機・ワープロ・シュレッダー・印刷機　等		
	什器	家具・鋼製什器・木製什器・図書館什器　等		
	室内装飾品	絨毯・カーテン・ブラインド・どん帳・暗幕・畳等		
	家庭用電気器具	一般家電製品・乾電池・照明器具・時計　等		
	精密機器類	電気計測器・計量器記・気象観測装置　等		
	電気・通信用機器類	発電機・モーター・配電盤、電話交換機・電話機・電光表示盤・通信機器　等		
	その他の機器類*1	芝刈り機・草刈機、ブルドーザー・クレーン・電動工具　等	○	●●●、△△△
	厨房機械器具	調理台・流し台・レンジ・浴槽　等		
	自動車	新車販売に限る		
	自動車部品・修理	自動車部品・タイヤ・バッテリー、修理　等		
	燃料	ガソリン・重油・軽油・灯油・石炭・薪・潤滑油等		
	土木・建設・建築材料	アスファルト・コンクリート製品・木材・石材・砂利、道路標識・カーブミラー・バリケード・スノーポール　等		
	消防・防災用品	ホース・消防ポンプ・避難器具・消火器・消防車両　等		
	医薬品・医療用品	医家向薬品・家庭薬、脱脂綿・ガーゼ・包帯・医療用消耗品　等		
	その他の薬品等*1	殺虫剤・殺鼠剤・除草剤・農薬、苛性ソーダ・塩素・試薬、動物・飼育・飼育器具　等		
	医療用機器	診療用機械器具・心電計　等		
	雑貨等	家庭金物・荒物・石鹸・食器・ポリ袋、茶・賄材料、生花・植木・苗木　等		
	印刷・製本	印刷・製本パンフレット・ポスター　等		
	百貨店・総合商社等	全品目		
	介護・福祉用品	車椅子・医療用ベット・その他リハビリ用品　等		
	その他の物品*1	上記のいずれにも属さない物品（天幕・旗・肥料・発煙筒・ガラス等）		
	不要品買い上げ	不要品（鉄・木材・機械等）の買い受け		
役務の提供	運搬請負	運送・荷造り　等		
	広告・宣伝	新聞折り込み・車内広告、映画・スライドの撮影・写真撮影　等		
	航空写真	航空写真・地図製作　等		
	情報処理	計算・カードパンチ・データ入力・プログラム開発　等		
	検査業務	大気検査・水質検査・食品検査　等		
	調査業務	市場調査・社会調査・管内調査・地中埋没物調査等		
	クリーニング	クリーニング・防災加工　等		

白石市　入札参加資格審査申請書【物品の製造・販売、役務の提供】

賃貸借（車両）	乗用・貨物・軽自動車・特殊車両　等		
賃貸借（コンピューター）	パソコン・ワープロ・オフコン　等		
賃貸借（医療器機）	医療器機		
賃貸借（介護・福祉用品）	車椅子・介護用ベット・おむつ　等		
賃貸借（仮設施設）	仮設住宅・仮設トイレ　等		
賃貸借（その他の物品）*1	上記以外の賃貸借物品（催事用備品、計測機器等）		
翻訳・通訳	翻訳・通訳派遣		
保守管理（道路・公園清掃）	道路河川清掃（道路、河川、側溝等の清掃・除草）、一般家屋外清掃（公園・公衆便所・除草）		
保守管理（下水道）	下水道維持管理・管渠清掃　等		
保守管理（建物）	建物清掃・室内環境測定　等		
保守管理（電気冷暖房）	電気・冷暖房・火災報知器等の保守		
保守管理（警備）	警備・受付　等		
保守管理（通信施設）	電話交換機・無線機等の保守管理		
保守管理（ボイラー）	ボイラー・煙突等の保守管理		
保守管理（エレベーター）	エレベーター・エスカレーター等の保守管理		
保守管理（コンピューター）	コンピューター保守管理		
保守管理（浄化槽清掃）	浄化槽・汚水桝清掃・汚物処理		
保守管理（害虫駆除）	建物・樹木の害虫・ネズミの駆除・シロアリ防除・鳥害防除　等		
保守管理（その他）*1	上記のいずれにも属さない保守管理業務（公害測定機器保守・貯水槽清掃　等）		
廃棄物処理	一般・産業廃棄物処理、産廃収集運搬		
その他の業務委託*1	上記のいずれにも属さない役務提供（催事の企画運営、企画製作、計画策定支援、学校給食調理、人材派遣　等）		